

Циклограмма работы директора МБОУ «ССШ №2»

АВГУСТ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Организация образовательно-воспитательной работы			
Завершить пополнение библиотечного фонда новыми учебниками. Утвердить график выдачи учебников	Вторая неделя месяца	ФГОС НОО, ООО	График выдачи учебников
Утвердить состав методического совета школы. Обсудить план работы на 2019/2020 учебный год	Вторая неделя месяца	План работы	Приказ
Скомплектовать 1-е и 10-е классы, группы продленного дня	Третья неделя месяца	СанПиН школы	Приказы
Назначить классных руководителей и ответственных за учебные кабинеты	Третья неделя месяца	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Приказ
Организовать и провести августовский педсовет	Четвертая неделя месяца	Годовой план работы школы	Приказ и план подготовки педсовета; регламент педсовета; протокол
Утвердить расписание учебных предметов, занятий по курсам внеурочной деятельности и дополнительным общеобразовательным программам на второе полугодие 2019/2020 учебного года	Четвертая неделя месяца	СанПиН школы	Расписание
Контролировать работу по приему детей в 1 класс	В течение месяца	Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32	Сформированные личные дела учеников; приказы о зачислении
Подготовиться к празднованию Дня знаний	В течение месяца	Годовой план работы школы	Акт готовности

Организовать и контролировать работу по приему на дополнительные образовательные программы	В течение месяца	Годовой план работы школы	Приказы; личные дела учащихся
Внести изменения или утвердить новые ООП	По необходимости в течение месяца	ФГОСы, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ	ООП
2. Административная и хозяйственная работа			
Завершить все ремонтные и хозяйственные работы	Первая неделя месяца	Нормы Госстроя СССР от 23.11.1988 № ВСН 58-88 (р)	Отчеты исполнителей
Утвердить или внести изменения в штатное расписание	По необходимости в первую неделю месяца	Производственная необходимость	Приказ; штатное расписание
Назначить ответственных за воинский учет	В течение месяца	Федеральные законы от 31.05.1996 № 61-ФЗ, от 26.02.1997 № 31-ФЗ, от 28.03.1998 № 53-ФЗ	Приказ
Издать распорядительные акты школы за август	В течение месяца	Циклограмма приказов	Приказы
3. Работа с кадрами			
Распределить учебную нагрузку педагогам	Третья неделя месяца	Приказ Минобрнауки от 22.12.2014 № 1601	Трудовые договоры; доп. соглашения
4. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Организовать и провести повторный инструктаж по охране труда	Четвертая неделя месяца	Постановление Минтруда, Минобразования от 13.01.2003 № 1/29	Запись в журнале регистрации инструктажа
Обеспечить безопасность на период подготовки к празднованию Дня знаний	Пятая неделя месяца	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Приказ
Пересмотреть старые и утвердить новые инструкции по охране труда	В течение месяца	Трудовой кодекс	Инструкции

СЕНТЯБРЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Организация образовательно-воспитательной работы			
Организовать для учащихся 9-х дополнительный период для участия в ГИА	3, 6, 9, 11, 13, 16, 17, 18, 19, 20 и 21 сентября	Расписание ГИА-2019	Результаты экзаменов
Внести сведения о выданных аттестатах в ФИС ФРДО	Информацию в ФИС ФРДО надо внести в течение 60 дней с даты, когда выдали аттестаты	Постановление Правительства от 26.08.2013 № 729	Сведения размещены в реестре
Поручить медработнику проверить обучающихся на наличие педикулеза	Первая неделя после каникул	Пункт 11.5 СанПиН школы; пункт 13.6 СанПиН 3.2.3215-14	Запись в журнале осмотров
Ограничить использование мобильных устройств	Первая неделя	Методические рекомендации Роспотребнадзора, Рособрнадзора от 14.08.2019 №№ МР 2.4.0150-19, 01-230/13-01	Отчеты исполнителей
Проконтролировать проведение для учащихся образовательных мероприятий, которые посвящены:	1 или 2 сентября	Календарь образовательных событий на 2019/20 учебный год	Отчеты исполнителей
– дню знаний;			
– неделю безопасности;	Со 2 по 8 сентября		
– дню солидарности в борьбе с терроризмом;	3 сентября		
–международному дню распространения грамотности	8 сентября		
Организовать учет, хранение и списывание химических реактивов	Вторая неделя	Постановление Правительства от 09.06.2010 № 419	Приказ; Положение; Журнал
Обеспечить информационную	Третья неделя	Методические	Локальные

безопасность детей		рекомендации Минкомсвязи от 16.05.2019	акты
Организовать проведение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение месяца	Образовательные программы	Отчет
2. Административная и хозяйственная работа			
Организовать горячее питание	Первая неделя	СанПиН школы	Отчеты исполнителей
Проверить наличие согласий на обработку персональных данных и по необходимости взять впервые или новые	В течение месяца	Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ	Согласия
Издать распорядительные акты школы за сентябрь	В течение месяца	Циклограмма приказов	Приказы
Обновить локальные акты	В течение месяца	Производственная необходимость, изменения законодательства	Локальные акты, приказы о внесении изменений
3. Работа с кадрами			
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	По графику	График совещаний	Протокол краткий или полный
4. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Назначить ответственного за пожарную безопасность	Первая неделя	Постановление Правительства от 25.04.2012 № 390	Приказ Перечень обязанностей
Пересмотреть старые и утвердить новые инструкции по охране труда	В течение месяца	Трудовой кодекс	Инструкции

ОКТАБРЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Организация образовательно-воспитательной работы			
День учителя	Первая неделя октября	План работы	Концерт, праздничные мероприятия, встреча с ветеранами педагогического труда.

Работа по введению профессионального стандарта: приведение в соответствие локальных актов школы	В течение месяца	План работы	Локальные акты
Школьный этап Всероссийской олимпиады	В течение месяца	План работы	Мероприятия
2. Административная и хозяйственная работа			
Подготовка к работе в зимних условиях. Инвентаризация.	В течение месяца	План работы	Отчеты исполнителей
3. Работа с кадрами			
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	По графику	График совещаний	Протокол краткий или полный

ОКТАБРЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Организация образовательно-воспитательной работы			
День учителя	Первая неделя октября	План работы	Концерт, праздничное мероприятие.
Работа по введению профессионального стандарта: приведение в соответствие локальных актов школы	В течение месяца	План работы	Локальные акты
Проведение родительских собраний.	В течение месяца	План работы	Протоколы
2. Административная и хозяйственная работа			
Подготовка к работе в зимних условиях. Инвентаризация.	В течение месяца	План работы	Отчеты исполнителей
3. Работа с кадрами			
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	По графику	График совещаний	Протокол краткий или полный

НОЯБРЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Работа по организации образовательно-воспитательной деятельности			
Проведение педсовета: подведение итогов 1-й четверти.	Первая неделя	План работы	Протокол
Работа по введению профессионального стандарта: приведение в соответствие локальных актов школы	В течение месяца	План работы	Локальные акты
2. Административная и хозяйственная работа			
Провести инвентаризацию	По необходимости	Смена материально ответственного	– приказы; – ведомость учета

		лица и иные случаи	результатов, выявленных инвентаризацией; – инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей; – сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (если будет выявлена недостача)
3. Работа с кадрами			
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	Провести совещания с работниками по текущим вопросам	Провести совещания с работниками по текущим вопросам	Провести совещания с работниками по текущим вопросам

ДЕКАБРЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Работа по организации образовательно-воспитательной деятельности			
Проведение педсовета: подведение итогов 2-й четверти	Первая неделя	План работы	Протокол
Работа по введению профессионального стандарта: приведение в соответствие локальных актов школы	В течение месяца	План работы	Локальные акты
Проведение школьного этапа Учитель года	Вторая неделя декабря	Приказ	Мероприятие
2. Административная и хозяйственная работа			
Перспективный план приобретения учебного оборудования и учебников.	В течение месяца	Приказ	Перспективный план приобретения учебного оборудования и учебников.
3. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Техника безопасности в спортзале, кабинетах	Третья неделя	Приказ	Протокол

ЯНВАРЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Работа по организации образовательно-воспитательной деятельности			
Работа по ведению профессионального стандарта: приведение в соответствие локальных актов школы	В течение месяца	План работы	Локальные акты
Провести общешкольное собрание для родителей учащихся 9-х, 11-х классов для ознакомления с нормативной базой и порядком проведения ГИА	По графику	График общешкольных и классных родительских собраний	Протокол собрания, анкеты родителей
Проконтролировать подачу учащимися 11-х классов заявлений на сдачу ЕГЭ	Крайний срок – 1 февраля 2020 года	Приказ Рособрнадзора, Минпросвещения от 07.11.2018 № 190/1512	Информация
Подготовить школу к итоговому собеседованию	По графику	Приказ от 07.11.2018 Минпросвещения № 189, Рособрнадзора № 1513	Информация заместителя директора по УВР
Проконтролировать, чтобы ответственный работник собрал от учащихся 9-х классов заявление на участие в итоговом собеседовании по русскому языку	Не позднее 30 января 2019 года	Приказ от 07.11.2018 Минпросвещения № 189, Рособрнадзора № 1513	Заявления учащихся, информация
Организовать и проконтролировать участие учащихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	В течение месяца	Приказ Минпросвещения от 12.11.2018 № 202	Опубликованные на сайте организатора результаты

ФЕВРАЛЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Работа по организации образовательно-воспитательной деятельности			
<p>Подготовиться к итоговому собеседованию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать информационное сопровождение; – определить круг специалистов, которые будут участвовать в проведении экзамена; – определить, в каких кабинетах пройдет экзамен 	1 и 2-я недели месяца	Приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513	Информация
Организация участия учителей в конкурсе «Учитель года».	Февраль	Приказ	Участие
Провести итоговое собеседование	13 февраля	Приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513	Аналитическая справка о результатах итогового собеседования
Проконтролировать передачу выпускниками итогового сочинения	6 февраля	Приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2019 № 190/1512	Результаты экзаменов
Организовать награждение победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	По необходимости	<ul style="list-style-type: none"> - положение о поощрении; - результаты школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 	<p>Приказ о поощрении.</p> <p>Отчеты исполнителей</p>
Организовать оповещение родителей и учеников о ГИА-2020	2-я неделя месяца	Приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и № 190/1512	Информационный стенд с полной и актуальной информацией
Проконтролировать проведение для учащихся мероприятий,	8 февраля	Календарь образовательных	Отчеты исполнителей

которые посвящены: – Дню российской науки;		событий	
– 185-летию со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева;	8 февраля		
– Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;	15 февраля		
– Международному дню родного языка;	21 февраля		
– Дню защитника Отечества	Накануне 23 февраля		
Контролировать работу по приему в школу	В течение месяца	Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32	Сформированные личные дела учеников
2. Административная и хозяйственная работа			
Провести совещание по вопросам проведения самообследования. На совещании обсудить: – состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – формы и сроки исполнения процедур; – структуру, содержание и оформление отчета	1-я неделя месяца	Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 № 462	Протокол совещания. План-график проведения самообследовани я в школе за 2018 год
Обсудить с заместителем директора по АХЧ вопросы по подготовке здания школы к текущему ремонту	2-я неделя месяца	Нормы Госстроя СССР от 23.11.1988 № ВСН 58-88 (р)	Справки по запрошенным вопросам
Контроль поддержания оптимальной температуры в помещениях школы	В соответствии с договором	Программа производственног о контроля	Протоколы исследований, акты проверок

МАРТ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Работа по организации образовательно-воспитательной деятельности			
Провести итоговое собеседование для девятиклассников, которые пропустили его прохождение по уважительной причине или получили «незачет»	13 марта	Приказ Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513	Аналитическая справка о результатах итогового собеседования
Провести педагогический совет и организовать допуск учащихся 11 классов к ГИА в досрочный период	1 неделя марта	Заявления учащихся, приказ Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512	Протокол педагогического совета, приказ о допуске
Подвести итоги успеваемости и посещаемости: – за третью четверть, если занятия в школе проходят по четвертям; – за второй триместр (если занятия в школе проходят по триместрам)	1 неделя марта	План-график проведения внутришкольного контроля	Аналитическая справка
Подвести результаты ВШК деятельности учителей начальных классов	1 неделя марта	Если по итогам ВШК выявили недоработки	Приказ
Организовать работу ЛТО	2 неделя марта	План работы школы	Приказы о работе ЛТО
В честь Международного женского дня: – организовать проведение торжественной линейки; – согласовать список работников для объявления благодарности и награждения	Накануне 8 марта	Официальный праздничный день	Программа линейки, благодарственные письма
Проконтролировать	1 марта	Календарь	Отчеты

проведение для учащихся мероприятий, которые посвящены: – Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом;		образовательных событий	исполнителей
– Международному женскому дню;	Накануне 8 марта		
– Дню воссоединения Крыма с Россией;	18 марта		
– Неделе музыки для детей и юношества;	С 25 по 30 марта		
– Неделе детской и юношеской книги	С 25 по 30 марта		
Организовать допуск учащихся 9 классов к ГИА в досрочный период: – собрать документы у учащихся; – провести педагогический совет	4 неделя марта	Заявления учащихся, приказ Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513	Протокол педагогического совета, приказ о допуске
Контролировать работу по приему в школу Проинформируйте ответственных за прием, что у родителей надо брать заявление о выборе языка обучения и родного языка	В течение месяца 1 марта	Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32	Сформированные личные дела учеников, приказы о зачислении
Начать разработку учебных планов и планов внеурочной деятельности школы на 2019/20 учебный год	В течение месяца	Текущая деятельность, ФГОСы общего образования	Распорядительные документы, план-график разработки
2. Административная и хозяйственная работа			
Контролировать работу по сбору информации для аналитической части отчета о самообследовании	1 и 2 неделя марта	Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 № 462, план-график проведения самообследования	Готовая и полная информация
Начать подготовку работы по уборке и	4 неделя марта	Распорядительный акт учредителя, план	Приказ

благоустройству территории в весенний период		работы школы	
4. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Проконтролировать противопожарное состояние территории школы	В течение месяца	Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ	Отчеты ответственного за пожарную безопасность

АПРЕЛЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Работа по организации образовательно-воспитательной деятельности			
Организовать подготовку к майским праздникам	Первая половина месяца	Трудовой кодекс; годовой план работы школы; образовательные программы; план патриотических мероприятий в школе	Приказы; план школьных мероприятий ко Дню Победы
Поручить медработнику проверить обучающихся на наличие педикулеза	После каникул	Пункт 11.5 СанПиН школы; пункт 13.6 СанПиН 3.2.3215-14	Запись в журнале осмотров
Проконтролировать проведение для учащихся мероприятий, которые посвящены: – Дню космонавтики;	12 апреля	Календарь образовательных событий	Отчеты исполнителей
– Дню местного самоуправления;	21 апреля		
– Дню пожарной охраны	30 апреля		
Контролировать работу по приему детей в 1 класс	В течение месяца	Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32	Сформированные личные дела учеников; приказы о зачислении
Начать подготовку к промежуточной	Первая неделя месяца	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-	Приказ о приеме лица для

аттестации учащихся		ФЗ	прохождения промежуточной аттестации; приказ об аттестации
Организовать работу ЛТО	Первая неделя месяца	Приказ Минобрнауки от 13.07.2017 № 656	Приказ
Продолжить работу по подготовке к ГИА-2020: – согласовать скорректированные списки участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Вторая неделя месяца	Порядок ГИА-9; Порядок ГИА-11	Списки
2. Административная и хозяйственная работа			
Закончить работу с отчетом о самообследовании школы: – согласовать с коллегиальными органами управления; – утвердить; – направить учредителю; – организовать размещение на сайте школы	До 20 апреля	План-график проведения самообследования; приказ Минобрнауки от 14.06.2013 № 462	Протокол; утвержденный отчет о результатах самообследования за 2018 год; письмо учредителю с отметкой о принятии отчета; информация IT-специалиста
Издать распорядительные акты школы за апрель	В течение месяца	Циклограмма приказов	Приказы
3. Работа с кадрами			
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	По графику	График совещаний	Протокол краткий или полный
Провести аттестацию педагогов на соответствие занимаемой должности	По графику	График аттестации; приказ Минобрнауки от 07.04.2014 № 276	Протокол заседания аттестационной комиссии; выписка из протокола заседания аттестационной комиссии для личного дела

			работника
4. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Начать подготовку к проверке пожарной безопасности: – проверить обеспечение пожарной безопасности территории; – усилить меры пожарной безопасности	Первая неделя месяца	Постановление Правительства от 25.04.2012 № 390	Акты проверок; приказ
Организовать проверку состояния контент-фильтрации на ученических компьютерах	Вторая неделя месяца	В целях обеспечения информационной безопасности	Приказ; акт проверки; запись в журнале контроля
Организовать обеспечение безопасности на период подготовки и проведения майских праздничных мероприятий	Накануне проведения майских праздничных мероприятий	В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций; Постановление Правительства от 02.08.2019 № 1006	Приказы; календарный план обеспечения безопасности; графики дежурств; акты готовности

МАЙ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Организация образовательно-воспитательной работы			
Провести итоговое собеседование для 9-классников, которые получили «незачет», пропустили или не завершили собеседование по уважительным причинам	6 мая	Приказ Минпросвещения	Аналитическая справка о результатах итогового собеседования
Провести итоговое сочинение для 11-классников, которые получили «незачет», не закончили сочинение или не явились на него по уважительным причинам	8 мая	Приказ Минпросвещения	Отчет
Провести педсовет по допуску обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2020 в	По плану	План подготовки к ГИА;	Протокол

основные сроки		Порядок ГИА-9; Порядок ГИА-11	
Утвердить приказы о допуске выпускников к ГИА-9 и ГИА-11	По плану	План подготовки к ГИА; Порядок ГИА-9; Порядок ГИА-11	Приказы
Проконтролировать проведение для учащихся мероприятий, которые посвящены: – Дню Победы;	9 мая	Календарь образовательных событий	Отчеты исполнителей
– 75-летию победы в Курской битве;	9 мая		
– Дню славянской письменности и культуры	24 мая		
Поручить классным руководителям будущих 4-классников раздать родителям памятки по выбору модуля ОРКСЭ	Вторая неделя месяца	Письмо Минобрнауки от 31.03.2015 № 08-461	Отчет
Организовать работу по повышению безопасности учащихся в летний период	Вторая и третья недели месяца	План работы	Приказ; отчеты исполнителей
Начать подготовку ко дню открытых дверей. Согласовать с заместителями план мероприятий	Третья неделя месяца	План работы	Приказ о проведении дня открытых дверей; план проведения дня открытых дверей
Подготовиться к мероприятию «Последний звонок»: – распределить обязанности по подготовке и проконтролировать готовность к празднику; – выделить необходимые ресурсы; – проверить соблюдение	Третья неделя месяца	План работы	Приказы; акты проверок; отчет ответственных исполнителей

<p>безопасности;</p> <p>– организовать награждение учащихся</p>			
<p>Утвердить план мероприятий в летнем оздоровительном лагере для детей на базе школы</p>	<p>Четвертая неделя месяца</p>	<p>План работы</p>	<p>План</p>
<p>Провести заседание школьного совета по профилактике правонарушений и безнадзорности</p>	<p>Пятая неделя месяца</p>	<p>План работы</p>	<p>Протокол</p>
<p>Провести общешкольное родительское собрание. На собрании обсудить:</p> <p>– результаты работы школы во втором полугодии 2019/2020 учебного года;</p> <p>– организацию отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период;</p> <p>– организацию образовательной деятельности будущих первоклассников</p>	<p>Пятая неделя месяца</p>	<p>График родительских собраний</p>	<p>Протокол</p>
<p>Обеспечить участие выпускников в ГИА в основной период:</p> <p>– организовать направление учащихся 9-х и 11-х классов в пункты проведения экзаменов;</p> <p>– провести замену сопровождающих в расписании занятий;</p> <p>– организовать выездные мероприятия</p>	<p>С 24 по 31 мая</p>	<p>Приказы Минпросвещения, Рособрнадзора от 10.01.2019 № 9/18, 8/17, 7/16</p>	<p>Приказы; результаты ГИА</p>
<p>Контролировать работу по приему детей в 1-й класс</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32</p>	<p>Сформированные личные дела учеников;</p> <p>приказы о зачислении</p>
<p>Организовать проведение мероприятий по профилактике</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Образовательные программы</p>	<p>Отчет</p>

детского дорожно-транспортного травматизма			
Начать подготовку к организованному завершению учебного года	Последняя неделя месяца	Годовой план работы школы, ООП	Приказ
2. Административная и хозяйственная работа			
Начать подготовку к текущему ремонту: – провести совещание; – согласовать с учредителем заявку по дополнительному оснащению и текущему ремонту	Вторая и третья недели месяца	Чтобы обеспечить безопасность здания в процессе эксплуатации	Дефектная ведомость; смета ремонтных работ; заявка учредителю
Начать работу по списанию учебных изданий	Третья неделя месяца	Причины: утрата, ветхость, дефектность и устарелость по содержанию; изменение ФПУ; приказ Минкультуры от 08.10.2012 № 1077	Акт о списании
Утвердить график подготовки и состав комиссии для подготовки к приемке к новому учебному году	Четвертая неделя месяца	Годовой план работы школы	Приказ; график подготовки; список ответственных работников
Организовать подготовку публичного доклада	Четвертая неделя месяца	Письмо Минобрнауки от 28.10.2010 № 13-312; региональные нормативные акты	Приказ; график подготовки доклада
Издать распорядительные акты школы за май	В течение месяца	Циклограмма приказов	Приказы
Проанализировать выполнение годового плана работы школы на 2019–2020 учебный год.	В течение месяца	Годовой план работы школы	Сводный аналитический отчет

Подготовить сводный аналитический отчет. Разместить на сайте школы			
3. Работа с кадрами			
Организовать подготовку по переходу на профстандарты	Вторая неделя месяца	Постановление Правительства от 27.06.2016 № 584	Приказ; план
Уточнить график отпусков. Оформить документы для отпусков работников школы. Утвердить график работы на летних каникулах	Четвертая неделя месяца	Производственная необходимость	Приказы о предоставлении отпусков; график работы на летних каникулах
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	По графику	График совещаний	Протокол краткий или полный
Продолжить подбор кандидатов в педагоги на новый учебный год. Формировать банк резюме. Проводить собеседования	В течение месяца	Производственная необходимость	Приказы о приеме на работу; список новых педагогов
Установить учебную нагрузку педагогам на 2020–2021 учебный год	В течение месяца	Годовой план работы школы	Приказ
4. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Организовать обеспечение безопасности на период подготовки и проведения последнего звонка и выпускных вечеров в 4-х, 9-х и 11-х классах	Накануне проведения праздничных мероприятий	В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций; Постановление Правительства от 02.08.2019 № 1006	Приказы; календарный план обеспечения безопасности; графики дежурств; акты готовности
Обустроить уголок или кабинет охраны труда	В течение месяца	Трудовой кодекс	Приказ о формировании уголка

ИЮНЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Организация образовательно-воспитательной работы			
Контролировать прохождение учениками 9-х и 11-х классов ГИА	В течение месяца	Порядок ГИА-9, Порядок ГИА-11	Количество баллов, которые набрали ученики
<p>Организовать и проконтролировать работу по подготовке на новый учебный год элементов основной образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рабочих программ учебных дисциплин и внеурочных курсов; – учебных планов и планов внеурочной деятельности; – календарного учебного графика 	В течение месяца (по необходимости)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ	<p>Приказ о разработке;</p> <p>план-график подготовки;</p> <p>приказ о внесении изменений в ООП</p>
Организовать работу по подготовке дополнительных образовательных программ	В течение месяца	Приказ Минпросвещения от 09.11.2018 № 196	Приказ, план-график подготовки
<p>Проконтролировать проведение для учащихся образовательных мероприятий, которые посвящены:</p> <ul style="list-style-type: none"> – международному дню защиты детей; 	1 июня	Календарь образовательных событий	Отчеты исполнителей
– дню русского языка;	6 июня		
– дню России;	12 июня		
– дню памяти и скорби	22 июня		
<p>Организовать выдачу аттестатов выпускникам 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – провести заседание педагогического совета; – подготовить приказы об отчислении; 	По итогам ГИА	Приказ Минобрнауки от 14.02.2014 № 115	<p>Протокол, приказы,</p> <p>готовые к выдаче аттестаты</p>

– заполнить титул и приложение к аттестату			
Выдать аттестаты выпускникам 9-х и 11-х классов	В течение 10 дней после того, как издали приказы об отчислении по итогам 9-го и 11-го классов	Приказ Минобрнауки от 14.02.2014 № 115	Записи в книге регистрации выданных документов об образовании
Внести сведения о выданных аттестатах в ФИС ФРДО	Информацию в ФИС ФРДО надо внести в течение 60 дней с даты, когда выдали аттестаты	Постановление Правительства от 26.08.2013 № 729	Сведения размещены в реестре
<p>Подготовиться и провести выпускные вечера для учеников 9-х и 11-х классов:</p> <p>– распределить обязанности по подготовке и проконтролировать готовность к празднику;</p> <p>– выделить необходимые ресурсы;</p> <p>– проверить соблюдение безопасности;</p> <p>– организовать награждение учащихся и педагогов</p>	Третья или четвертая неделя месяца	Годовой план работы школы	Приказ
Контролировать работу по приему детей в 1-й класс	В течение месяца	Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32	Сформированные личные дела учеников; приказы о зачислении
Проверить работу лагеря на базе школы	В течение месяца	Годовой план работы школы	Справка
Завершить работу с личными делами учеников	В течение месяца	Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32	Личные дела
2. Административная и хозяйственная работа			
Контролировать подготовку к	В течение	План-график	Отчеты

приемке к новому учебному году	месяца		исполнителей
Издать распорядительные акты школы за июнь	В течение месяца	Циклограмма приказов	Приказы
3. Работа с кадрами			
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	По графику	График совещаний	Протокол краткий или полный
Направить работников в ежегодный оплачиваемый отпуск	По графику	График отпусков	Приказы
4. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Пересмотреть старые инструкции по охране труда	В течение месяца	Трудовой кодекс	Приказы

ИЮЛЬ

Мероприятие	Срок	Основание	Результат
1. Организация образовательно-воспитательной работы			
Направить учащихся 9-х и 11-х классов в ППЭ в резервные дни для участия в ГИА	1 и 2 июля	Расписание ГИА-2020	Результаты экзаменов
Оставить учеников на повторное обучение	Первая неделя месяца	Ребенок не ликвидировал академическую задолженность в сроки, которые установила школа Заявление родителей	Приказ
Контролировать работу по приему детей в 1-й класс	В течение месяца	Приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32	Сформированные личные дела учеников; приказы о зачислении
Проверить работу ЛТО	В течение месяца	Годовой план работы школы	Справка
2. Административная и хозяйственная работа			
Скорректировать Правила внутреннего трудового распорядка	Первая неделя месяца	Федеральный закон от 01.04.2019 № 48-ФЗ	Обновленные ПВТР
Закончить работы по текущему	В течение месяца	Нормы Госстроя СССР от 23.11.1988 № ВСН 58-88 (р)	Акт проверки

ремонту здания			
Пройти приемку к 2020/2021 учебному году	По графику приемки	График проверок межведомственной комиссии регионального органа власти или органа местного самоуправления	Акт проверки готовности к новому учебному году;
Утвердить и обнародовать публичный доклад на официальном сайте школы	В течение месяца, но не позднее 1 августа	Региональный нормативный акт или распоряжение учредителя	Публичный доклад в бумажном виде; публикация на сайте школы
Издать распорядительные акты школы за июль	В течение месяца	Циклограмма приказов	Приказы
3. Работа с кадрами			
Провести совещания с работниками по текущим вопросам	По графику	График совещаний	Протокол краткий или полный
Направить работников в ежегодный оплачиваемый отпуск	По графику	График отпусков	Приказы
Принять работников на работу в школу. Продолжить подбор кандидатов на работу. Формировать банк резюме. Проводить собеседования	В течение месяца	Производственная необходимость	Приказы о приеме на работу; запись в трудовой книжке; личная карточка; личное дело
4. Работа по обеспечению безопасности и соблюдению норм охраны труда			
Пересмотреть старые и утвердить новые инструкции по охране труда	В течение месяца	Трудовой кодекс	Инструкции
Организовать работу по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	В течение месяца	Годовой план-график	Акты выполненных работ

